

## 南通峻华中等职业学校应聘人员登记表

应聘岗位			到岗时间			
姓 名		性 别		民 族		照 片
出生年月		身 高		体 重		
政治面貌		婚姻状况		户口所在地		
职 称		评职时间		现任职务		
最高学历		最高学位		毕业学校		
毕业时间		所学专业		现工作单位		
其他证书及等级				手机号码		
现居住地址				招聘信息来源		
学习经历（请按高中、大学、研究生顺序依次填写）						
起止时间	学校名称	所学专业		学历、学位		
实习或工作经历						
起止时间	单位名称	工作岗位		主要工作内容		

获得奖励情况	
<p><b>大学、研究生及参加工作期间获得奖励情况</b></p> <p>(请按时间先后正序填写,如优秀共产党员、奖学金、优秀学生干部、优秀毕业生等情况。)</p>	
科研经历	
<p><b>大学、研究生及参加工作期间取得科研成果情况</b></p> <p>(请按时间先后正序填写,如科研成果、课题、论文、著作、专利等情况。)</p>	
社会实践及专业比赛获奖经历	
<p><b>大学及研究生期间社会实践及专业比赛经历</b></p> <p>(请按时间先后正序填写。)</p>	
<p><b>个人特长及兴趣、爱好</b></p>	

本人承诺上述内容真实有效, 若因提供虚假信息导致的一切后果由本人承担。

填表日期:      年      月      日

注: 1.请不要改变表格格式。

2.发送电子版《南通峻华中等职业学校应聘人员登记表》至邮箱 gcs8088@126.com, 命名格式为: 姓名+专业+应聘岗位。

3.现场面试请携带本人学历、学位证书、职称证书及各种奖励证书的复印件。