|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 报 名 表 | | | | | | | |
| **应聘岗位：** | |  |  | | |  | **年 月 日** |
| **基本信息** | **姓 名** |  | **性　别** |  | **民　族** |  | **照片** |
| **出生年月** |  | **政治面貌** |  | **入党（团）时间** |  |
| **籍 　贯** |  | **婚姻状况** |  | **参加工作**  **时间** |  |
| **全日制学历（学位）** |  | **毕业院校及专业** |  | | |
| **在职教育**  **学历** |  | **毕业院校及专业** |  | | |
| **职 称** |  | | | **取得职称**  **时间** |  | |
| **掌握何种财务软件** |  | | | **熟练程度** |  | |
| **掌握何种办公软件** |  | | | **熟练程度** |  | |
| **身份证号码** |  | | | **联系电话** |  | |
| **紧急联系人及联系方式** |  | | | **联系地址** |  | |
| **教育经历（从高中填起）** | **起止时间** | | **毕业院校** | | | | **专 业** |
|  | |  | | | |  |
|  | |  | | | |  |
|  | |  | | | |  |
|  | |  | | | |  |
|  | |  | | | |  |
| **工作经历** | **起止时间** | | **工作单位及供职部门** | | | | **职务或岗位** |
|  | |  | | | |  |
|  | |  | | | |  |
|  | |  | | | |  |
|  | |  | | | |  |