|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 附件1： | |  | |  | |  | | |  | |  | |  |  |  |
| 南通市海门区文化广电和旅游局公开招聘政府购买服务人员岗位简介表 | | | | | | | | | | | | | | |
| 序号 | 主管部门 | | 招聘单位 | | 岗位代码 | | 招聘岗位名称 | 招聘  人数 | | 专业 | | 学历  要求 | | 岗位主要工作 |
| 1 | 南通市海门区文化广电和旅游局 | | 南通市海门区图书馆 | | 01 | | 办公辅助  兼讲解员 | 1 | | 不限 | | 本科及以上 | | 从事图书馆办公室事务、读者服务、现场讲解等工作 |

附件2：

南通市海门区文化广电和旅游局公开招聘政府购买服务人员报名登记表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性别 |  | | | 出生  年月 | |  | | 照片 | |
| 参加工作  时间 |  | 政治面貌 |  | | | 婚姻  状况 | |  | |
| 身份证号 |  | | 报考  岗位 | |  | | | 岗位  代码 |  |
| 家庭地址 |  | | | | | | | | |
| 毕业院校  系及专业 |  | | | | | 学历 | |  | | 学 位 |  |
| 联系电话 |  | | | | | 固定  电话 | |  | | | |
| 现工作单位及岗位 | |  | | | | | | | | | |
| 个人简历  （从高中起） |  | | | | | | | | | | |
| 家庭成员  主要情况 | 称 谓 | 姓 名 | | 出生年月 | | 工作单位及职务 | | | | | |
|  |  | |  | |  | | | | | |
|  |  | |  | |  | | | | | |
|  |  | |  | |  | | | | | |
| 声 明 | 本人保证上述所填信息真实无误，如因填写有误或不实而造成的后果，均由本人负责。  签 名：  年 月 日 | | | | | | | | | | |
| 资格审查 | 初审人签字：  年 月 日 | | | | | | 复审人签字：  年 月 日 | | | | |