附件1

南通贸促国际会展有限公司公开招聘工作人员岗位简介表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 岗位名称 | 招录数量 | 年龄要求 | 学历学位要求 | 专业要求 | 其他要求 |
| 业务管理部职员  （劳务派遣制） | 2 | 35周岁及以下（1990年1月1日以后出生） | 本科及以上学历，取得相应学位 | 管理学类、工学类、文学类 | 1.大学英语六级500分/雅思6.5分/托福80分以上（含）或日语二级以上（含），或主修英语、日语，且能够熟练使用英语或日语等外语语种进行口语沟通。  2.具备境外工作学习经历或外资企业工作经验者优先。  3.熟练使用办公软件（Word、Excel、PPT、PS、AI等）。  4.具有良好的学习适应能力、沟通协调能力和文字表达能力，能承受较大的工作压力，适应经常性出差。 |