附件1

南通文化旅游产业发展集团有限公司下属子公司招聘劳务派遣人员岗位简介表

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 岗位代码 | 招聘单位 | 岗位名称 | 招聘人数 | 年龄 | 学历 | 专业 | 任职要求 |
| 01 | 南通文体会展管理有限公司 | 财务专员 | 1 | 1990年1月1日（含）以后出生 | 本科及以上 | 财务财会类、工商管理类、经济类等相关专业 | 1.取得相应学位；2.具有中级及以上会计师职称；3.具有3年以上相关岗位工作经验，熟练应用财务软件和办公软件，具备财务、税务、数据分析等相关专业知识和经验；4.负责会计核算、预算管理、财务管理、财务分析、资产管理、融资管理等工作；完成上级领导交办的其他工作；5.坚持原则，工作认真主动、责任心强，作风严谨有良好的纪律性、团队合作精神；6.中共党员优先；7.特别优秀的，条件可适当放宽。 |