附件二：

南通市海门区海永镇工作人员招聘报名表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | 民 族 |  | 照片粘贴处 |
| 出 生  年 月 |  | 身份证号码 |  | | |
| 入 党  时 间 |  | 籍 贯 |  | 文 化  程 度 |  |
| 毕 业  院 校 |  | 专 业 |  | 参加工作时间 |  |
| 家 庭  地 址 |  | | | 联 系  方 式 |  |
| 报 考  岗 位 |  | | | | | |
| 主 要  学 习  工 作  经 历 | 填写从高中起的学习、工作等经历以及其他个人信息。示例如下：  xxxx年xx月--xxxx年xx月 XX高中;  xxxx年xx月--xxxx年xx月 XX大学，XX专业学习;  xxxx年xx月--xxxx年xx月 XX单位，XX岗位，从事XX工作。 | | | | | |
| 奖 惩  情 况 | 填写格式：时间+颁发部门+奖项名称  （示例：20XX年X月被区委XX部表彰为XX先进个人） | | | | | |
| 家 庭  主 要  成 员  情 况 | 填写格式:称谓+姓名+工作单位+职务+联系方式  （示例：父亲 张三 XXXX公司 经理 13888888888） | | | | | |